



## Istituto Omnicomprensivo “INNOCENZO IX”

Via Innocenzo IX, 2 - 28861 Baceno (VB) - tel. 0324/62088 - [vbic805003@istruzione.it](mailto:vbic805003@istruzione.it)  
Scuole dell'infanzia – Scuole primarie – Scuole secondarie di I grado delle valli Antigorio e Formazza  
Istituto Professionale Statale per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale “Silvio Fobelli” di Crodo

**ALLA D.S.G.A.  
A TUTTO IL PERSONALE ATA  
ALL'ALBO  
ATTI**

**Oggetto: adozione Piano di lavoro e delle attività del personale ATA per l'a. s. 2020/2021 –  
Revisione/integrazione febbraio 2021**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** gli art. 14 e 16 DPR 275/99;

**VISTO** l'art. 41 del CCNL del 19/04/2018, che sostituisce il primo capoverso dell'art. 53 del CCNL 29/11/2007, il quale attribuisce al DSGA la competenza a presentare al Dirigente Scolastico all'inizio dell'anno scolastico la proposta del piano delle attività del personale ATA dopo aver incontrato lo stesso personale;

**VISTO** l'art. 21 Legge 59/97;

**VISTO** il D. Lgs. 27.10.2009, n. 150;

**VISTA** la circolare n. 7 del 13 maggio 2010 emanata dal dipartimento della Funzione Pubblica;

**CONSIDERATO** l'organico di diritto a.s. 2020/2021 relativo al personale A.T.A.;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa deliberato dal Commissario Straordinario;

**CONSIDERATO** che nel corrente anno scolastico, in accordo con gli esiti del R.A.V. d'Istituto, si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

**TENUTO CONTO** dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

**INFORMATE** le **RSU** d'istituto nelle sedute di contrattazione del 23/11/2020, 30/11/2020, 11/01/2021 e 29/01/2021;

**VISTA** la proposta di revisione del Piano di lavoro e delle attività dei servizi Amministrativi, Tecnici ed Ausiliari presentata dal D.S.G.A. prot. 2298 del 12/02/2021;

**RITENUTA** la proposta del D.S.G.A., come integrata e rettificata in sede di contrattazione con RSU, coerente con gli obiettivi deliberati nel PTOF e con le direttive di massima impartite dalla scrivente,

### **ADOPTA**

la revisione del Piano delle attività di lavoro del personale Amministrativo ed Ausiliario per l'anno scolastico 2020/21, così come allegato al presente provvedimento, del quale costituisce parte integrante e sostanziale. In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Ornella Barre

*Documento sottoscritto con firma digitale  
ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.*